



ME400 SUMMER INTERNSHIP 2 - STUDENT INTERNSHIP EVALUATION FORM (FOR THE INSTRUCTOR)
ME400 YAZ STAJI 2 - ÖĞRENCİ STAJI DEĞERLENDİRME FORMU (ÖĞRETİM ELEMANI)

| | | Check 1 | Check 2 |
|----|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | Envelope Zarf | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Internship Documents Control Form Staj Evrakları Kontrol Formu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Report with Spiral Spiralli Defter | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Transparent First Page Şeffaf İlk Sayfa | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Cover Page Dış Kapak | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Internship Report approved by the Supervisor (STJ-4) İş Yeri Yetkilisi tarafından onaylanmış Staj Raporu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Daily Internship Report, all pages approved by the Supervisor (STJ-6) İş Yeri Yetkilisi tarafından tüm sayfaları onaylanmış Günlük Staj Raporu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Page Numbers (STJ-6) Sayfa Numaraları | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 | Date (STJ-6) Tarih | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Department (STJ-6) Stajyerin çalıştığı Bölüm | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Works done (STJ-6) Yapılan işler | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Properties of the works done (STJ-6) Yapılan işlerin özellikleri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 | Organization Chart Organizasyon Şeması | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 | Work Flow Chart İş Akış Şeması | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 | At least one Technical Drawing drawn by the Intern Stajyer tarafından çizilmiş en az bir adet Teknik Resim | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16 | Back Page (must be approved by the Supervisor) (STJ-7) Arka Kapak (Kurum Yetkilisi tarafından onaylı olmalıdır.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17 | Seal / Stamp / Date (STJ-7) Mühür / Kaşe / Tarih | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18 | Internship Report CD (Internship Type, Name Surname and Student ID must be specified. To be stapled to the back cover of the report.) Staj Raporu CD (Staj Türü, Adı Soyadı ve Numara belirtilmiş olmalıdır. Raporun en arka kapağına zımbalanacaktır.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19 | Internship Registration Form in a closed and sealed envelope (STJ-2) Kapalı ve mühürlü zarf içinde Staj Sicil Formu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20 | Internship Attendance Form (STJ-3) Staj Devam Çizelgesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 21 | Student Internship Evaluation Form (STJ-8) Öğrencinin Yaptığı Stajı Değerlendirme Formu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| Contents and Evaluation Criteria of the Summer Practice II | | Check 1 | Check 2 |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Yaz Stajı II Kapsamındaki Bölümlerin İçerikleri ve Değerlendirme Kriterleri | | | |
| a) | Basic Information About the Internship Place Staj Yeri Hakkında Temel Bilgiler | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 | Detailed information about internship activity fields Staj yeri faaliyet konuları hakkında detaylı bilgi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Information & document on basic products and by-products Temel ve yan ürünler hakkında bilgi-belge | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Production capacity information Üretim kapasitesi bilgileri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | General organization chart of the business and the duties and activities of all departments and units in the organization İşletmenin genel organizasyon şeması ve organizasyonda yer alan tüm bölüm ve birimlerin görevleri ve çalışmaları | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) | Investigation of the Infrastructure of the Internship Place Staj Yerinin Altyapısının İncelenmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Company layout drawing Fabrika yerleşim planı çizimi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Brief information about the factors taken into account when choosing the company place Yer seçiminde göz önünde bulundurulacak faktörler hakkında kısa bilgi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Information on how and from which sources the raw materials and energy used in production are obtained Üretimde kullanılan hammaddenin ve enerjinin nasıl ve hangi kaynaklardan temin edildiği hakkında bilgi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Description of business and labor resources İşletme ve işgücü kaynakları açıklaması | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 | Position of the company in the sector Staj yerinin sektör içindeki pozisyonu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Relations and goals with other companies Diğer firmalarla ilişkileri ve hedefleri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) | Examination of Production Planning and Control Department Activities Üretim Planlama ve Kontrol Bölümü Çalışmalarının İncelenmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Detailed work flow chart of a product Bir ürüne ait detaylı iş akış şeması | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Explanations of the stages of the product from the raw material to the final product (Stages specified in the work flow chart (transport, storage, assembly etc.) Ürünün hammaddeden nihai ürün haline gelene kadar geçirdiği aşamalar (iş akış şemasında belirtilmiş aşamalara (taşıma, depolama, montaj vb.) ait açıklamalar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 | Working methods of manufacturing and assembly departments İmalat ve montaj bölümlerinin çalışma yöntemleri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 | Quality control department activities Kalite kontrol bölümü çalışmaları | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 | Explanations of how maintenance and repair sections work in the firm İş yerindeki bakım ve onarım bölümlerinin nasıl çalıştığına ait açıklamalar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16 | Activities and efficiency works for the troubleshooting Arıza giderme için yapılan faaliyetler ve verimlilik çalışmaları | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) | Examination of Work Study and Method Engineering Activities İş Etüdü ve Metot Mühendisliği Çalışmalarının İncelenmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17 | Examination of work studies (time study) carried out during the manufacturing period İmalat aşamasında gerçekleştirilen iş etütleri (zaman etüdü) incelenmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18 | Preparation of schemes and diagrams Şema ve diyagramların hazırlanması | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19 | Examination of system analysis parameters (task, human, production tool, work flow, output, working conditions, etc.) Sistem analizi parametrelerin (görev, insan, üretim aracı, iş akışı, çalışma koşulları vb.) incelenmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| | | | |
|----|---|--------------------------|--------------------------|
| e) | Design - R&D Department Activities Tasarım - AR-GE Bölümü İncelemeleri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20 | R&D department works Ar-ge bölümü çalışmaları | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 21 | If there are no studies on this subject, investigate the reasons Bu konuda çalışmalar yapılmıyorsa nedenlerinin araştırılması | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f) | Purchasing Department Activities Satın Alma Bölümü Faaliyetleri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 22 | Quotation and order studies of the purchasing department Satın alma biriminin teklif alma ve sipariş çalışmaları | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 23 | Works of Import and export departments İthalat ve ihracat bölümlerinin çalışmaları | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g) | Human Resources Activities İnsan Kaynakları Faaliyetleri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 24 | Investigating the processes (personnel recruitment, dismissal, registration cards, and wage systems) followed in personnel recruitment, dispatch, and administration Personel alımı, sevki ve idaresinde takip edilen süreçlerin (personel alımı, işten çıkarma, sicil kartları ve ücret sistemleri) araştırılması | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| h) | Accounting Department Activities Muhasebe Bölümü Faaliyetleri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 25 | Examining a cost account for a product (a sample cost account) Bir ürüne ait maliyet hesabı incelenmesi (Bir örnek maliyet hesabı) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| i) | Process Improvement Activities Süreç İyileştirme Faaliyetleri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 26 | Planning, organization, capital, senior management, cost control, work peace and policy, demand forecasts, increasing quality, increasing productivity, worker and work safety, protection from accidents, units within the enterprise Planlama, organizasyon, sermaye, üst kademe yönetimi, maliyet kontrolü, iş huzuru ve politikası, talep tahminleri, kalitenin yükseltilmesi, verimliliğin artırılması, işçi ve iş emniyeti, kazalardan korunma, işletme içindeki birimler | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 27 | To offer a solution/improvement proposal on at least one issue En az bir konu ile ilgili çözüm / iyileştirme önerisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| i) | Awareness of the necessity of lifelong learning Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 28 | Ability to access information, to follow developments in science and technology, and to constantly renew oneself Bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 29 | Adapting the theoretical knowledge obtained in university education to real life applications Üniversite eğitimlerinde elde edilen kuramsal bilgiyi gerçek hayat uygulamalarına aktarabilme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 30 | To acquire new knowledge / skills during the internship period except for university education Staj süresi boyunca üniversite eğitiminde verilmemiş yeni bilgi/beceri edinebilme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



INTERNSHIP EVALUATION

STAJ DEĞERLENDİRME

(This section will be evaluated by internship commission members, please leave blank)
(Bu kısım staj komisyonu tarafından değerlendirilecektir, lütfen boş bırakınız)

Accepted

Kabul

Revision

Düzeltilme

Rejected

Red

INTERNSHIP EVALUATION JURY STAJI DEĞERLENDİREN JÜRİ

| Date Tarih | Approval Onay | Date Tarih | Approval Onay |
|---------------------|------------------|---------------------|------------------|
| /..... /..... | | /..... /..... | |

I received the report for correction.

Raporu düzeltmek üzere elden teslim aldım.

..... /..... /.....

Name (Adı):

Surname (Soyadı):

Signature (İmza):

Due Date:

Revize Edilecek Raporun Geliş Tarihi

..... /..... /.....

I submitted the revised report and the first internship report.

Rapor revizyonunu ve ilk raporu teslim ettim.

..... /..... /.....

Name (Adı):

Surname (Soyadı):

Signature (İmza):

INTERNSHIP EVALUATION AFTER REVISION

DÜZELTME SONRASI STAJ DEĞERLENDİRME

(This section will be evaluated by internship commission members, please leave blank)
(Bu kısım staj komisyonu tarafından değerlendirilecektir, lütfen boş bırakınız)

Accepted

Kabul

Rejected

Red

INTERNSHIP EVALUATION JURY STAJI DEĞERLENDİREN JÜRİ

| Date Tarih | Approval Onay | Date Tarih | Approval Onay |
|---------------------|------------------|---------------------|------------------|
| /..... /..... | | /..... /..... | |